

HOJA DE EVALUACIÓN REVISTA TÉCNICA TRIBUTARIA

Título del artículo:

Número de palabras:

Fecha de evaluación:

EVALUADOR

Nombre:

Correo-e:

RESULTADO DE LA EVALUACIÓN (Marque la opción correcta)

Aceptado

Aceptado con sugerencias

Para revisar

Rechazado

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

(Valorar del 1 al 5 cada uno de los aspectos contemplados, marcando la casilla correspondiente según lo siguiente: 1: malo; 2: regular; 3: bueno; 4: muy bueno; 5: excelente).

1.- Originalidad e interés

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Comentario:

2.- Estructura del documento, enfoque y rigor gramatical

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Comentario:

3.- Bibliografía empleada/idoneidad de las citas (actualidad y relevancia de las fuentes consultadas).

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Comentario:

4.- Aportación científica

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Comentario:

5.- Impacto potencial

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Comentario:

Instrucciones para cumplimentar la hoja de evaluación:

- Se deben valorar cada uno de los 5 aspectos reflejados en la hoja de evaluación en la forma indicada, haciendo constar las indicaciones, recomendaciones o sugerencias que se consideren oportunas.
- Las valoraciones deben ser expuestas con claridad, objetividad y de forma motivada, teniendo en cuenta que las mismas se enviarán a los/las autores/as.
- Resulta imprescindible valorar el apartado “Resultado de la evaluación” señalando, únicamente, una de las cuatro opciones contempladas.
- La hoja de Evaluación debe ser remitida a la entidad editora en el plazo indicado (15 días, con carácter general).
- Cualquier similitud o concordancia del trabajo revisado con otros trabajos publicados, que pueda considerarse indicio de plagio, deberán ser comunicados a la entidad editora.